

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH

1. Komputer uruchamia pracownik biblioteki, który jest upoważniony do wprowadzania stosownych haseł.
2. Komputery znajdujące się w bibliotece służą do przeglądania edukacyjnych programów multimedialnych, dostępnych w bibliotece oraz do wyszukiwania informacji w Internecie.
3. Z komputerów mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły na zasadach określonych w regulaminie w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
4. Przy stanowisku komputerowym mogą znajdować się najwyżej dwie osoby pracujące w ciszy i nie zakłócające rytmu pracy biblioteki. Niedopuszczalne jest spożywanie posiłków i napojów.
5. Na zajęcie miejsca przy komputerze potrzebna jest zgoda nauczyciela-bibliotekarza. Maksymalny czas pracy wynosi 1 godzinę, istnieje możliwość rezerwacji komputera na następny dzień.
6. Internet służy jedynie do celów edukacyjnych tj. poszerzania wiedzy przedmiotowej. Uczeń jest obowiązany podać nauczycielowi-bibliotekarzowi tematykę zagadnień poszukiwanych w Internecie i dokonać stosownego wpisu w prowadzonym przez bibliotekę zeszycie.
7. W godzinach 8.00-13.00 i w czasie przerw z komputera można skorzystać tylko w przypadku wyszukiwania informacji związanych z lekcjami i zadaniami domowymi.
8. Zabronione jest wykonywanie czynności naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania.
9. Nie stosowanie się do w/w punktów Regulaminu spowoduje zakaz korzystania ze stanowiska komputerowego na okres wskazany przez nauczyciela-bibliotekarza.

Regulamin wraz z poprawkami przyjętymi przez Radę Pedagogiczną w dniu 25.10.2017r. obowiązuje od dnia 26.10.2017r.

Dyrektor Szkoły

mgr Zbigniew Głogowski